



조선대학교
CHOSUN UNIVERSITY

2026 Academic Year First Semester Integrated Master 's and Doctoral Program Doctoral Entry Exam



[Entry Test Information](#) | [Duration](#) | [Procedure](#) | [Details](#) | [Pass guide](#)

Eligibility for the exam

Based on 『 석.박사통합과정 박사진입시험시행지침 』 and 『 대학원통합과정,협동과정규정 』

Test subjects

- ☒ 2026 – Present / Master's and Ph.D. Integrated Course

Eligibility

- ☒ Completion of 3 semesters (BS/MS Program : completion of 2 semesters)
- ☒ Obtain 24 credits or higher
- ☒ A GPA of 4.0 or higher (on a 4.5 scale)

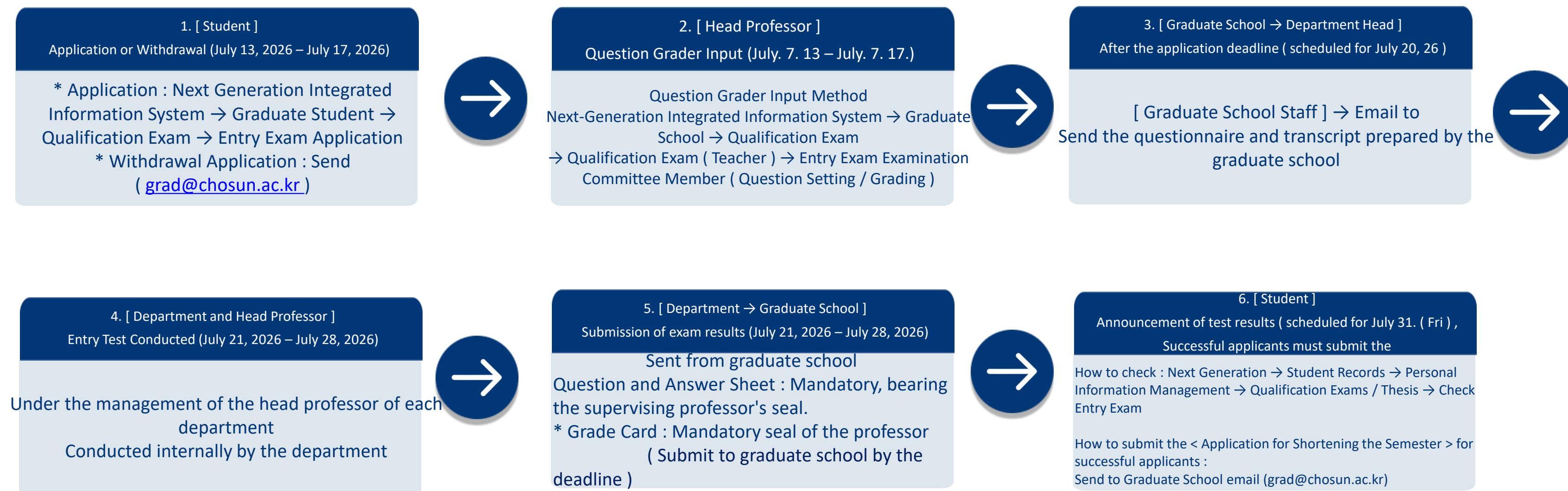
Scope of Exams , Subjects

Based on 『 석.박사통합과정 박사진입시험시행지침 』and『대학원통합과정,협동과정규정 』

Entrance Examination Subjects and Scope	
Subjects for Exam	Three subjects shall be selected from the major courses completed in the student's department. ※ Number of courses you can register for from one professor : 2 courses
Scope of Examination	Knowledge and ability regarding the major field and research methods Present questions that require judgment
Exam time and Passing score	50 minutes per subject , A score of 70 or higher in each subject is required to pass, based on a total score of 100 points.

Bachelor's degree based on entry test results	
Entrance exam passers	Entering the doctoral program
Those who failed the entry test , dropouts	Transfer to the master's program
Unqualified	Transfer to Master's Program (No documents to submit) ※ The Graduate School will notify you via text message

Exam Schedule



Examination Period for Doctoral Advancement in the Integrated Master's and Doctoral Program

July 2026				
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
13	14	15	16	17
[Student] Submission of Entry Exam Application or Withdrawal				
20	21	22	23	24
[Department and Department Head] Conduct Entrance Exam and Application				
27	28	29	30	31
Submit Results				
Announcement of successful candidates (Expected)				

[Student] Submission of Entry Exam Application or Withdrawal Application : July 13 (Mon) – July 17 (Fri) , 2026

[Department and Head Professor] Entrance Exam Procedure and Result Submission : July 21, 2026 (Tue) – July 28, 2026 (Tue)

Announcement of Results (Expected) : July 31, 2026 (Fri)

1-1. [Student] How to Apply for the Entry Test



교직원 이름/부서/보직/연락처/이메일/담당업무 검색할 프로그램을 입력하세요.

학적	수업	장학	등록
개인정보 ★ 개인정보관리 ★ 사진변경신청	학적변동 ★ 휴학신청 ★ 복학신청 ★ 재학/수업연한연장신청 ★ 학적변동신청내역 ★ 수료연구생신청 ★ 특례대상자신청	자격시험 ★ 외국어시험면제신청 ★ 외국어시험신청 ★ 종합시험신청 ★ 진입시험신청	논문 ★ 논문면제신청 ★ 논문계획서신청 ★ 논문신청

Academic Records → Qualification Exam → Entry Exam Application

1-1. [Student] How to Apply for the Entry Test

1. Verify Student ID / Name → 2. New → 3. Exam Subjects : Select 3 major courses completed in [Master's] → 4. Save → 5. Apply for Exam

* Determine the subjects to take after consulting with the Department Head (Number of completed courses that can be registered from a single instructor : up to 2 courses)

1-2. [Student] How to Submit the Entry Exam Withdrawal Application

Submission of Entry and Withdrawal Applications

1. Withdrawal Application Form
(Check attached file in notice)
(Seal of Department Head and Advisor)

How to submit documents

1. Send to Graduate School email :
grad@chosun.ac.kr
2. Subject : Application for Withdrawal of 2026
Academic Year First Semester Entrance Examination

〈석·박사통합과정〉 박사과정 진입 및 중도 포기신청서			
학과		학기	
학번		성명	
연락처			
포기 사유			

위와 같은 사유로 석·박사통합과정의 박사과정 진입 포기 및 박사과정에
전입하였으나 중도에 포기하고자 하니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 : (인/서명)

지도교수 : (인/서명)

학과주임교수 : (인/서명)

대학원장 귀하

2. [Head Professor] Method of Assigning Question Setters + Graders



Graduate School → Qualification Exam (Faculty) → Entry Examination Examiner (Question Setting / Grading)

2. [Head Professor] Method of Assigning Question Setters + Graders

[제목 없음]

종합시험 시험재점위원

대학원 > 자격시험 > 자격시험(교원) > 종합시험 시험재점위원(hq_3080306000_u)

시험연도 2025 시험학기 후기 대학(원) 대학원 학부(과) --전체-- *과정 석·박사통합 *시험구분 전임시험 위원명

시험과목리스트
시험과목리스트

예선택 총 27 건 출제(채점) 위원 리스트

학과	과목코드	교과목명	응시 인원	배정 여부	출제 채점	출제	채점	상태	No	교번	성명	수당구분	상위부서	부서	직종	직위	재직구분
			1	N	0	0	0	신규	1								
			1	N	0	0	0										

* **N** : 출제+채점 위원이 미배정

1. 재직 중인 전임교원으로 배정
2. 동명이인 주의

1. 신규 저장 삭제 액셀 총 1 건

출제+채점만 선택 가능

1 Search -> 2 Select Unassigned Subject -> 3 New -> 4 Name -> 5 Allowance Type : Select Question Preparation + Grading -> 6 Save

6-1. [Student] Check Acceptance Results (Scheduled for July. 31, 2026)

학적 | 수업 | 교직 | 장학 | 등록 | 생활관 | 행정 | 공통

교직원 | 이름/부서/보직/연락처/이메일/담당업무 | 검색할 프로그램을 입력하세요.

개인정보	학적변동	자격시험	논문
★ 개인정보관리	★ 휴학신청	★ 외국어시험면제신청	★ 논문면제신청
★ 사진변경신청	★ 복학신청	★ 외국어시험신청	★ 논문계획서신청
	★ 재학/수업연한연장신청	★ 종합(진입)시험신청	★ 논문신청
	★ 학적변동신청내역		
	★ 수료연구생신청		
	★ 특례대상자신청		

개인정보관리

학적 > 개인정보 > 개인정보관리(hs_3010202000_v)

학번/성명

학번	성명(국)	성명(영)	국적	생일/성별	대학원	학과	과정	과정년도	학위수/수강	이수/인정학기	유학기간	Email	학력상태	변동세부사유	변동일자	지도교수	논문구분

학적 | 신상 | 변동 | 등록 | 장학 | 수업 | 성적 | **자격시험/논문** | 포상/징계 | 교원/교원

자격시험 및 논문 정보

대학원	합격여부	합격일	과목	면제여부	영어시험면제사유
전입시험			(적용사용합과성)	N	
기초종합평가			(전문대학원)		
종합시험					
논문					
출입시험			(전문대학원)		
지도교수					지도교수추천서제출일
공동지도교수					논문계획서제출일
지도위원1					1차논문지도확인서제출일
지도위원2					2차논문지도확인서제출일
지도위원3					3차논문지도확인서제출일
논문명(국문)					
논문명(영문)					

Next-Generation Integrated Information System -> Student Records -> Personal Information -> Personal Information Management -> Qualification Exams / Thesis -> Check Entry Exam Pass Status

6-2. [Student] Submission of the <Application for Semester Reduction>

[Successful Candidates]

Submission of Application for Semester Shortening for

1. Integrated (Master's) Program
Application for Shortening the Semester
(Seals of the Department Head and Faculty
Advisor)

How to submit documents

1. Send to Graduate School email :
grad@chosun.ac.kr
2. Title : 2026 Spring Semester Integrated (Master's)
Program
Application for Shortening the Semester

통합(석사)과정 학기단축 신청서

학 생 소 속 현 황					
학 과	학 번	학 기	성 명	연락처	비 고

1. 박사 전입시험 신청자격
 1) 석 박사통합과정 입학자는 석사과정 3개 학기 이상 등록하고 2학점 이상을 취득한 자
 2) 학석사연계과정/석박사통합과정 입학자는 석사과정 2개 학기 이상 등록하고 2학점 이상을 취득한 자

2. 단축 신청서 제출자격 : 박사 전입시험 합격자

3. 단축 학기
 1) 석박사통합과정 입학자 : 1개 학기
 2) 학석사연계과정, 석박사통합과정 입학자 : 2개 학기

상기 본인은 대학원 통합과정 협동과정 규정 제6조(수업연한 및 재학연한)에 의거하여
 "통합과정 학기단축신청서" 를 제출합니다.

년 월 일
 신청인 : (인)
 지도교수 : (인)
 주임교수 : (인)

대 학 원 장 귀하